

№ 7-60/2025

**МЕМОРАНДУМ
ПРО СПІВПРАЦЮ**

**з питань соціально-економічного розвитку та впровадження екологічних заходів між
КАРПІВСЬКОЮ СІЛЬСЬКОЮ РАДОЮ КРИВОРІЗЬКОГО РАЙОНУ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ, ПРИВАТНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ
«ІНГУЛЕЦЬКИЙ ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ КОМБІНАТ» та ГРОМАДСЬКОЮ
ОРГАНІЗАЦІЄЮ «КРИВОРІЗЬКА ФУНДАЦІЯ МАЙБУТНЬОГО»**

с. Карпівка

"04" червня 2025 року

**КАРПІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА КРИВОРІЗЬКОГО РАЙОНУ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**, (надалі – ГРОМАДА), в особі сільського голови
Олійникова Степана Степановича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве
самоврядування в Україні»,

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ІНГУЛЕЦЬКИЙ ГІРНИЧО-
ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ КОМБІНАТ»**, (надалі – ПІДПРИЄМСТВО), особі генерального
директора Тонєва Ігора, що діє на підставі Статуту, та

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «КРИВОРІЗЬКА ФУНДАЦІЯ МАЙБУТНЬОГО»,
(надалі – ОРГАНІЗАЦІЯ), в особі директора Лещенко Олени Володимирівни, що діє на
підставі Статуту, разом - СТОРОНИ, а кожна окремо – СТОРОНА,

керуючись Державною стратегією регіонального розвитку **2021-2027 рр.** «Розвиток та
єдність, орієнтовані на людину», Законами України «Про державно-приватне партнерство»,
«Про місцеве самоврядування в Україні», з метою проведення узгодженої економічної та
соціальної політики, спрямованої на створення умов для сталого розвитку ГРОМАДИ,
створення комфортного середовища для проживання її мешканців та розвитку економіки,
відзначаючи необхідність ефективного діалогу і партнерських взаємин між СТОРОНАМИ,
орієнтуючись на кращі європейські практики соціального партнерства, підтверджують
взаємну зацікавленість і необхідність координації зусиль, уклали дійсний Меморандум про
співпрацю (далі – Меморандум) про наступне.

1. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Цей Меморандум визначає принципи, форми і напрямки співпраці, а також взаємні
зобов'язання СТОРІН з питань соціально-економічного розвитку ГРОМАДИ, екологічних
аспектів з впровадження заходів щодо покращення навколишнього природного середовища на
території ГРОМАДИ.

1.2. Меморандум укладається на основі збалансованого використання наявного потенціалу її
СТОРІН, підвищення прозорості та відкритості суспільних відносин.

2. ПРИНЦИПИ І ФОРМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Співпраця СТОРІН в рамках цього Меморандуму базується на спільному визнанні
наступних основних принципів:

- добровільність участі;
- рівноправність партнерства;
- системність в підходах до визначення пріоритетів розвитку району та ГРОМАДИ;
- довгостроковість намірів у співпраці;



- публічність і прозорість спільних дій;
- доброчинність.

2.2. Керуючись принципами соціального інвестування в місцеві громади, з одного боку, і стратегічними цілями довгострокового соціально-економічного розвитку територіальних громад, СТОРОНИ Меморандуму реалізовуватимуть наступні пріоритетні напрямки співробітництва:

- підтримка центрів внутрішньо переміщених осіб;
- підтримка ветеранів війни та їх сімей;
- ресурсна підтримка критичної інфраструктури (лікарні, котельні, насосні станції, електропідстанції тощо);
- розвиток і утримання сільської інфраструктури та благоустрою ГРОМАДИ;
- охорона здоров'я і навколишнього середовища;
- підвищення якості освіти;
- розвиток спорту і просування здорового способу життя;
- розвиток бізнес-середовища;
- підвищення активності ГРОМАДИ;
- розвиток інших галузей ГРОМАДИ;
- участь у виконанні програм СТОРІН на підставі та в межах діючого законодавства.

2.3. Фінансування заходів в рамках виконання цього Меморандуму здійснюватиметься відповідно до вимог діючого законодавства в межах виділених СТОРОНАМИ грошових коштів, на підставі укладених окремих господарських договорів в рамках запланованих заходів, які передбачені у додатках 1 та 2 до Меморандуму.

2.4. СТОРОНИ визнають необхідність інформування ГРОМАДОЮ населення щодо мети і виконання цього Меморандуму.

3. ЗАВДАННЯ СТОРІН

3.1. СТОРОНИ Меморандуму визнають свої наміри щодо виконання завдань за цим Меморандумом.

3.2. ПІДПРИЄМСТВО в рамках співпраці засвідчує наміри:

3.2.1. Сприяти реалізації програм з розвитку ГРОМАДИ.

3.2.2. Здійснювати методичну та експертну підтримку процесу соціально-економічного співробітництва між СТОРОНАМИ.

3.2.3. Підтримувати конструктивний діалог з метою підвищення якості життя мешканців району та ГРОМАДИ.

3.2.4. Впроваджувати новітні технології та екологічні заходи у сфері покращення навколишнього природного середовища ГРОМАДИ за допомогою діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ.

3.2.5. Здійснювати власним коштом технічний нагляд під час проведення ремонтно-будівельних робіт підрядниками на об'єктах в рамках реалізації даного Меморандуму.

3.2.6. Приймати участь у розробці та надавати необхідну підтримку, в тому числі матеріальну, для здійснення програм соціально-економічного партнерства, згідно з переліком запланованих заходів, зазначених в Додатках 1 та 2 до цього Меморандуму. Підтримувати діалог із зацікавленими сторонами з питань, пов'язаних з промисловою та екологічною безпекою.

3.2.7. Взаємодіяти з різними громадськими організаціями та установами у напрямку соціально-економічного розвитку ГРОМАДИ й підвищенню якості життя її мешканців.



3.3. ГРОМАДА в межах своїх повноважень засвідчує наміри:

3.3.1. Впроваджувати дієві програми розвинення галузі житлово-комунального господарства, транспортної інфраструктури, модернізації об'єктів комунальної інфраструктури, якісного надання соціальних та комунальних послуг населенню ГРОМАДИ.

3.3.2. Для впровадження та реалізації програм в межах дії цього Меморандуму, звертатись до ОРГАНІЗАЦІЇ з пропозиціями про залучення до партнерства та/або надання допомоги у проведенні заходів, передбачених Меморандумом.

3.3.3. Сприяти залученню інвестицій, створюючи за допомогою ПІДПРИЄМСТВА привабливі умови для зацікавленості інвесторів при впровадженні заходів в рамках дії цього Меморандуму.

3.3.4. Сприяти в реалізації заходів, передбачених затвердженою містобудівною документацією.

3.3.5. Інформувати через засоби масової інформації громадськість про хід реалізації положень цього Меморандуму.

3.3.6. Надавати можливе сприяння СТОРОНАМ в проведенні публічних заходів в рамках виконання цього Меморандуму.

3.3.7. Сприяти диверсифікації джерел фінансування соціально значимих програм, проєктів і заходів.

3.4. ОРГАНІЗАЦІЯ в рамках співпраці засвідчує наміри:

3.4.1. Здійснювати у партнерстві з ГРОМАДОЮ та ПІДПРИЄМСТВОМ допомогу у реалізації заходів, зазначених в Додатках 1 та 2 до даного Меморандуму.

3.4.2. Укладати господарські договори з суб'єктами підприємницької діяльності, в тому числі, на підставі звернень адміністрації ГРОМАДИ, зокрема, отриманих засобами електронного зв'язку, на виконання затверджених СТОРОНАМИ напрямків співпраці, відповідно до цього Меморандуму.

3.4.3. Залучати спеціалістів та експертів з питань економічного та соціального розвитку громад під час реалізації заходів за даним Меморандумом.

3.4.4. Організовувати теле та радіопрограми, інтернет ресурси з метою розповсюдження інформації щодо реалізації заходів, передбачених даним Меморандумом.

3.4.5. Брати участь спільно зі СТОРОНАМИ в розробленні програм на виконання затверджених в додатку №1 заходів.

4. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ МЕМОРАНДУМУ

4.1. СТОРОНИ беруть участь у спільному плануванні та обговоренні змісту напрямів, програм, проєктів та заходів, які вони мають намір реалізувати в рамках дії цього Меморандуму. За результатом прийнятих рішень оформлюється окремий протокол, укладаються господарські договори й угоди.

4.2. ПІДПРИЄМСТВО має намір спрямувати благодійну допомогу (пожертву) на підставі укладених договорів з ОРГАНІЗАЦІЄЮ для здійснення фінансування проєктів, програм та заходів, зазначених у додатку №1 до цього Меморандуму.

4.3. Пріоритети соціального партнерства в рамках Меморандуму можуть бути переглянуті СТОРОНАМИ.

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Усі спори, що виникають в процесі виконання цього Меморандуму, або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між СТОРОНАМИ.

5.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.



6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

6.1. СТОРОНИ визнають, що вся інформація, яка прямо або опосередковано відноситься до даного Меморандуму, рівно як і інформація про діяльність кожної із СТОРІН або про діяльність будь-якої третьої сторони, яка має відношення до СТОРІН, яка не є загальнодоступною і яка стала відомою СТОРОНАМ в результаті укладення та/або виконання даного Меморандуму, вважається конфіденційною.

6.2. Крім того, для цілей цього Меморандуму конфіденційною вважається інформація, яка є секретною в тому розумінні, що вона в цілому або у певній формі і сукупності її складових, є невідомою та не є легкодоступною для осіб, які зазвичай мають справу з даним видом інформації, у зв'язку з цим має комерційну цінність і була предметом адекватних існуючим обставинам заходів, які вживаються СТОРОНАМИ відносно охорони її секретності. Також до конфіденційної інформації належить інша інформація, яка не складає комерційну таємницю у відповідності з законодавством України, однак, у відношенні якої СТОРОНОЮ письмово було заявлено про те, що вона є конфіденційною.

6.3. Якщо СТОРОНИ не домовились про інше, або інше не передбачено законодавством, то вони зобов'язуються не розголошувати та не розкривати конфіденційну інформацію третім особам та не використовувати її будь-яким чином інакше, ніж в цілях належного виконання цього Меморандуму. СТОРОНИ зобов'язуються зі своєї сторони обмежити коло осіб, які матимуть доступ до такої інформації крім випадків, передбачених законодавством.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. СТОРОНИ утримуються від дій, які можуть завдати їм економічний або інший збиток, а також узгоджують або завчасно інформують одна одну про рішення, прийняття яких зачіпає права та законні інтереси СТОРІН в рамках виконання цього Меморандуму, за необхідності - здійснювати обмін інформацією, окрім тієї, що містить конфіденційну інформацію, або є комерційною таємницею.

7.2. СТОРОНИ зобов'язуються підтримувати постійний продуктивний діалог з питань соціального партнерства в рамках цього Меморандуму. З цією метою СТОРОНИ у десятиденний термін від дати підписання Меморандуму призначають своїх уповноважених представників, відповідальних за виконання завдань за цим Меморандумом

7.3. При необхідності СТОРОНИ створюють робочі групи зі своїх уповноважених представників для здійснення спільного контролю над виконанням цього Меморандуму, розробки програм і координації спільних дій.

7.4. Положення цього Меморандуму не зачіпають права і зобов'язання СТОРІН за іншими договорами та угодами. Меморандум не передбачає жодних фінансових розрахунків та передачу матеріальних цінностей між СТОРОНАМИ за цим Меморандумом.

7.5. СТОРОНИ розглядають Меморандум як декларацію про наміри. У разі, якщо виконання положень Меморандуму вимагатиме фінансових витрат, кожна СТОРОНА несе власні витрати самостійно, якщо інше не буде погоджено СТОРОНАМИ. Меморандум не є правочином (договором) і не накладає на СТОРІН жодних юридичних і/або фінансових зобов'язань, а також не надає жодній зі СТОРІН будь-яких прав щодо іншої СТОРОНИ, її імені, майна та/або інтелектуальної власності. Зокрема, Меморандум не може тлумачитись як попередній договір або договір про спільну діяльність, створення будь-якого партнерства, простого товариства, інших форм комерційних об'єднань.



7.6. Цей Меморандум не є попереднім договором у розумінні статті 635 Цивільного кодексу України та статті 182 Господарського кодексу України і не покладає на СТОРІН юридичних обов'язків щодо укладення в майбутньому основного договору. Усі форми співробітництва та взаємодії СТОРІН, обумовлені цим Меморандумом, будуть здійснюватися на підставі окремих договорів, укладених з дотриманням вимог законодавства України.

Жодне з положень цього Меморандуму не перешкоджає СТОРОНАМ співпрацювати з іншими особами та укладати інші договори.

Жодне положення цього Меморандуму не передбачає та не може вважатися таким, згідно з яким одна зі СТОРІН є представником іншої СТОРОНИ та не уповноважує жодну зі СТОРІН брати на себе будь-які зобов'язання чи укладати будь-які домовленості в інтересах або від імені іншої СТОРОНИ.

8. ДІЯ МЕМОРАНДУМУ

8.1. Цей Меморандум набирає чинності з дати його підписання і діє до «04» червня 2026 року. В разі, якщо будь-яка СТОРОНА визнає за необхідне достроково розірвати цей Меморандум, вона повинна письмово повідомити про це інші СТОРОНИ за 30 календарних днів до настання такої події.

8.2. Протягом терміну дії Меморандуму всі зміни і доповнення до нього оформлюються додатковими угодами.

8.3. Цей Меморандум укладений у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із СТОРІН.

8.4. Зміни та доповнення до Меморандуму вносяться за взаємною згодою усіх СТОРІН.

9. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

**КАРПІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КРИВОРІЗЬКОГО РАЙОНУ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

53742, Дніпропетровська обл.
Криворізький район, с. Карпівка,
вул. Центральна, буд 97-А
ЄДРПОУ 04339712

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО «ІНГУЛЕЦЬКИЙ
ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ
КОМБІНАТ»**

50064, Дніпропетровська область,
м. Кривий Ріг,
вул. Рудна, 47
ЄДРПОУ 00190905

Карпівський сільський голова


С.С. Олійников

Генеральний директор


І.М. Тонєв

**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«КРИВОРІЗЬКА ФУНДАЦІЯ МАЙБУТНЬОГО»**

Директор

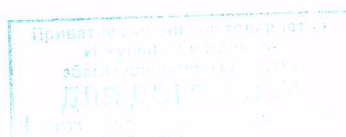

О.В. Лещенко



Додаток 1
до Меморандуму про співпрацю
з питань соціально-економічного розвитку та
впровадження екологічних заходів між
Карпівською сільською радою, ПРАТ «ІНГЗК»
та ГО «КФМ» «04» червня 2025р.

Заходи
до впровадження ПРАТ «ІНГЗК» спільно з представниками Карпівської
сільської ради з метою мінімізації негативного екологічного впливу
на навколишнє середовище ГРОМАДИ

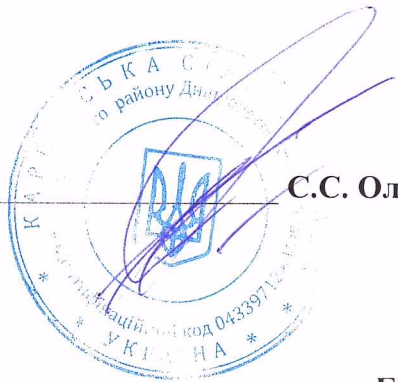
№ п/п	Назва заходу	Строк впровадження
1	Щоквартальний звіт моніторингу та контролю щодо впливу на довкілля під час провадження планової діяльності ПРАТ «ІНГЗК», згідно Звіту з оцінки впливу на довкілля «Реконструкція об'єктів хвостового господарства ПРАТ «ІНГЗК» з метою створення об'єднаного хвостосховища розташованого на землях Карпівської сільської ради Криворізького району Дніпропетровської області», реєстраційний номер 5743	Протягом року
2	Виконання заходів з озеленення територій населених пунктів наближених до санітарно-захисної зони підприємства ПРАТ «ІНГЗК».	За узгодженням сторін
3	Підсипка доріг, упорядкування грейдером та бульдозером доріг та стихійних сміттєзвалищ Карпівської сільської ради.	Протягом року
4	Підсипка доріг, упорядкування автошляхів грейдером та бульдозером • село Радевичеве • село Андріївка • Військова частини до села Зелена Балка • від перехрестя села Тихий Став до села Розівка • село Зелений Став по вул. Набережна	Протягом року
5	Подача питної води на безоплатній основі КП «Вишневе» для мешканців населених пунктів с. Зелений Гай, с. Могилівка, с. Карпівка, с. Вишневе, с. Цвіткове	Протягом року
6	Облаштування насипної дороги до кладовища села Мирне	Протягом року
7	Виділення підсипного матеріалу для впорядкування доріг (самовивіз)	Протягом року
8	Ремонт водогону до с. Карпівка	Протягом року



№ п/п	Назва заходу	Строк впровадження
9	Заміна водогону в селі Могилівка	Протягом року
10	Ремонт частини автодороги 0-042104- /Н-11/- аеропорт від залізничного переїзду до села Карпівка	Протягом року
11	Підтримування в належному стані частини дороги 0-042104- /Н-11/- аеропорт від села Карпівка до ПРАТ «ІНГЗК»	Протягом року

**КАРПІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КРИВОРІЗЬКОГО РАЙОНУ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

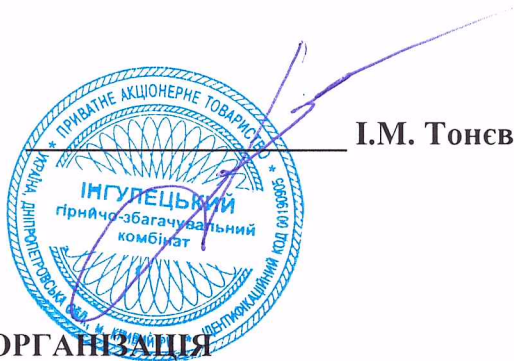
Карпівський сільський голова



С.С. Олійников

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО «ІНГУЛЕЦЬКИЙ
ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ
КОМБІНАТ»**

Генеральний директор



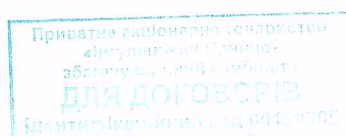
І.М. Тонєв

**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«КРИВОРІЗЬКА ФУНДАЦІЯ МАЙБУТНЬОГО»**

Директор



О.В. Лещенко



Додаток 2
до Меморандуму про співпрацю
з питань соціально-економічного розвитку та
впровадження екологічних заходів між
Карпівською сільською радою, ПРАТ «ІНГЗК»
та ГО «КФМ»
від «04» червня 2025 р.

**Перелік заходів до впровадження з метою соціально-економічного розвитку
Карпівської територіальної громади**

№ п/п	Назва заходу
1	Нове будівництво підземного безпечного освітнього простору в Карпівському ліцеї Карпівської сільської ради Криворізького району Дніпропетровської області
2	Нове будівництво підземного безпечного освітнього простору в Андріївському ліцеї Карпівської сільської ради Криворізького району Дніпропетровської області
3	Реконструкція погребу Карпівського ЗДО «Казка» Карпівської сільської ради для облаштування безпечного освітнього простору
4	Поточний ремонт покрівлі будівлі культурно-освітнього простору в с. Андріївка

**КАРПІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КРИВОРІЗЬКОГО РАЙОНУ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Карпівський сільський голова



С.С. Олійников

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ІНГУЛЕЦЬКИЙ ГІРНИЧО-
ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ КОМБІНАТ»**

Генеральний директор



І.М. Тонєв

**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«КРИВОРІЗЬКА ФУНДАЦІЯ МАЙБУТНЬОГО»**

Директор



О.В. Лещенко

